

附件 1:

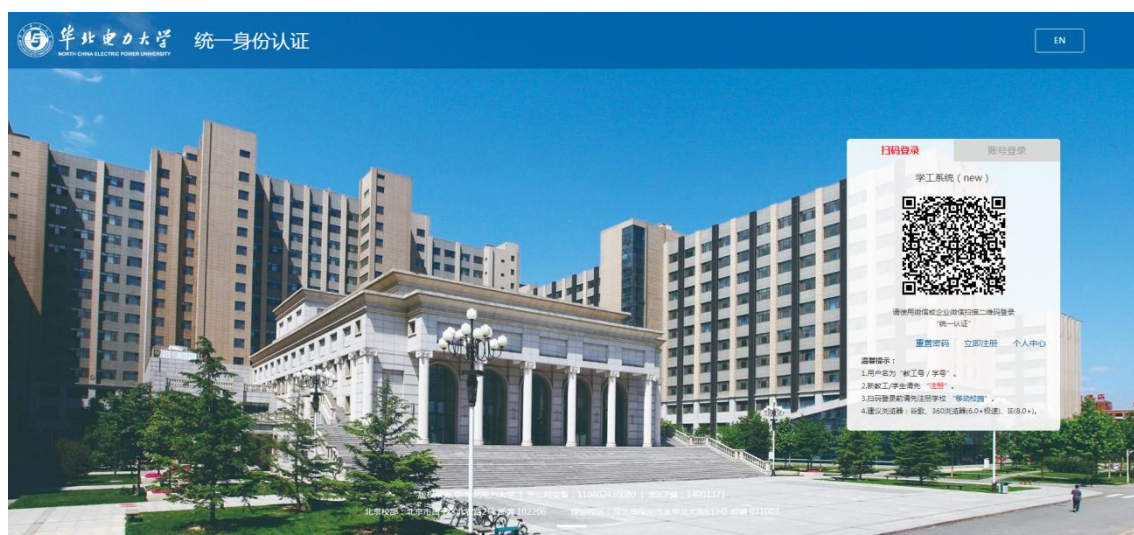
华北电力大学家庭经济困难学生认定申请表

学生本人基本情况	姓名	系统自动生成	学号	系统自动生成	性别	系统自动生成
	学院	系统自动生成	专业班级	系统自动生成	民族	系统自动生成
	手机号	系统自动生成	申请级别	系统自动生成	家庭人均月收入	系统自动生成
	家庭经济困难因素	系统自动生成				
申请陈述	系统自动生成 学生签字：年 月 日					
四级认定	班级审核	认定申请表是否填写完善 是 ☐ 否 ☐ 其他证明材料及说明_____ _____ 班主任签字： 年 月 日	年级评议	评议结果： A.家庭经济一般困难 ☐ B.家庭经济困难 ☐ C.家庭经济特殊困难 ☐ D.家庭经济不困难 ☐ 辅导员签字： 年 月 日		
	学院意见	本院（系）认真审核后， ☐ 同意年级意见。 ☐ 不同意年级意见， 调整为：_____。 副书记签字： 院（系）公章 年 月 日	资助管理中心意见	根据公示结果中心决定， ☐ 同意院（系）意见。 ☐ 不同意院（系）意见， 调整为：_____。 签字： 部门公章 年 月 日		

附件 2:

华北电力大学家庭经济困难学生认定申请流程 电脑端

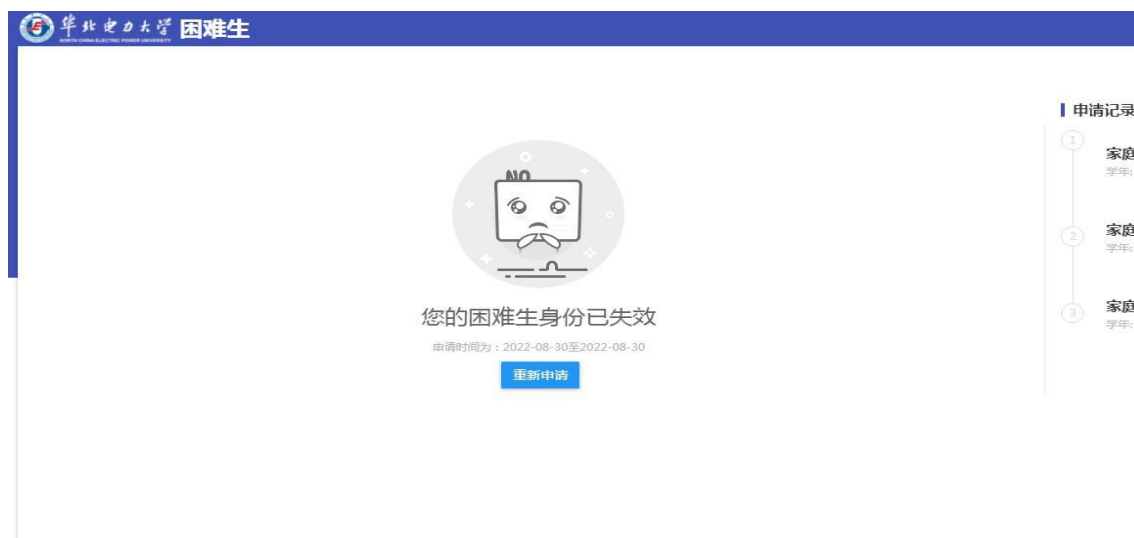
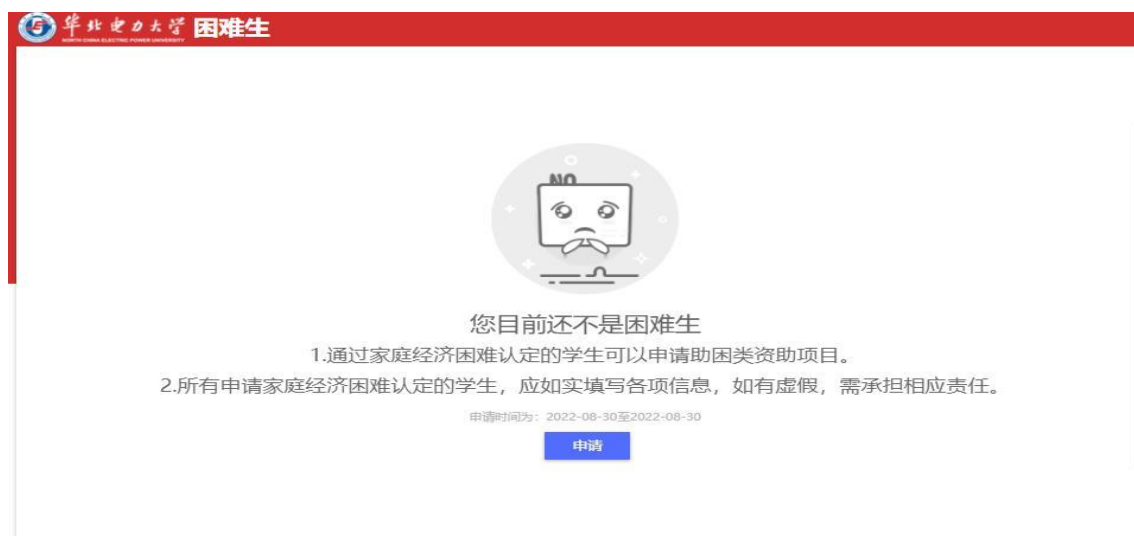
1. 打开学工系统网址 <http://xgxt.ncepu.edu.cn/> 扫码登录，或登录数字华电网址 <http://my.ncepu.edu.cn>，进入主页后在【业务直通车】版块选择【学工系统】。



2. 点击“困难生”图标。



3. 点击申请（往年曾申请过困难认定的学生按照提示点击“重新申请”，如提示往年认定等级的，可先点击“放弃”后会出现“重新申请”字样。未在系统开放申请时间则没有蓝色申请按钮）。



4. 如实填写所有信息后点击提交申请。

困难生申请

学生信息

姓名		学号		性别	
民族		生源地		籍贯	
院系		现在年级		专业	
班级					

家庭情况

家庭详细地址: 350000

家庭电话:

电子邮箱:

家庭月收入:

家庭困难类型:

- ☐ 孤儿
- ☐ 烈士子女
- ☐ 低保家庭
- ☐ 建档立卡户
- ☐ 单亲家庭
- ☐ 特困供养家庭
- ☐ 家中有2个及以上大学本科及以下学历受困成员
- ☐ 已办理助学贷款

申请记录:

申请类型	申请日期	审核日期	审核结果
家庭经济一般困难 A	2020-2021	2020-09-14	待审核
家庭经济一般困难 A	2018-2019	2018-09-19	已通过

提交申请 **取消申请**

5. 完成后可在申请记录页面点击“详情”查看或撤回申请，撤回后可修改再提交或删除申请记录。

困难生申请

您目前还没有申请困难认定

申请时间: 2019-08-22至2020-09-15

申请记录

申请类型	申请日期	审核日期	审核结果
家庭经济一般困难 A	2020-2021	2020-09-14	待审核
家庭经济一般困难 A	2018-2019	2018-09-19	已通过

详情

6. 确认提交申请后，申请记录显示待辅导员审核，点击“打印”，在页面顶端选择另存为文件或直接打印报表，打印后本人签字确认并提交至学院。

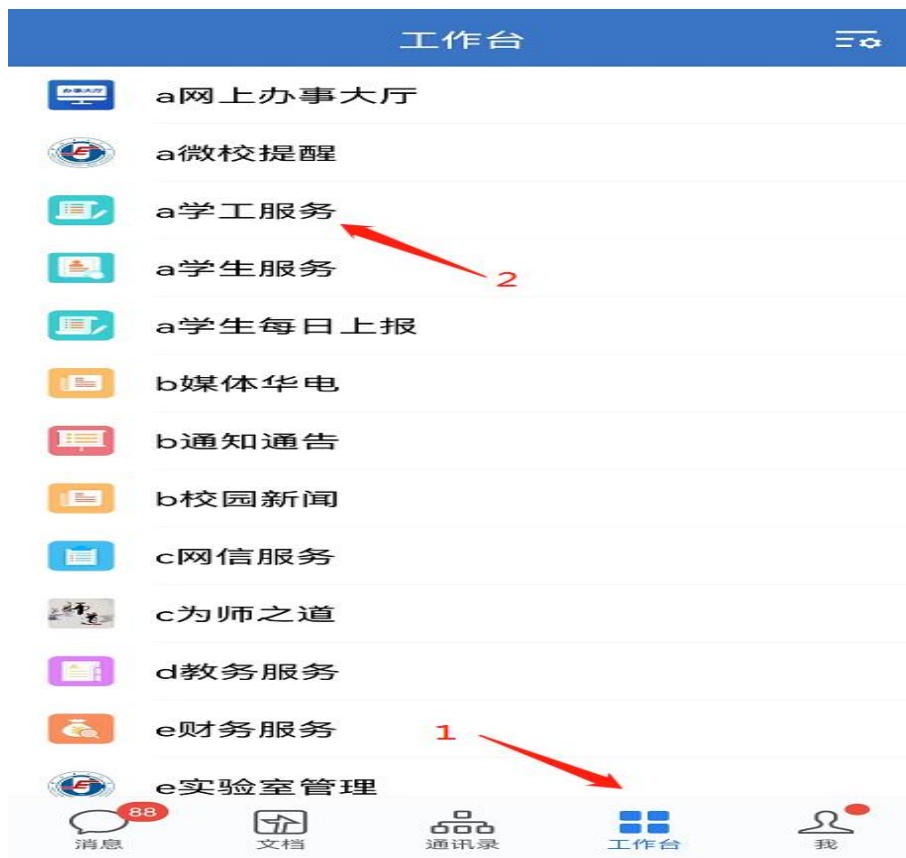
华北电力大学家庭经济困难学生认定申请表

学生本人基本情况	姓名		学号		性别	男
	学院	电气与电子工程学院	专业班级		民族	汉族
	手机号		申请级别	家庭经济一般困难A	家庭人均月收入	
	家庭经济困难因素					

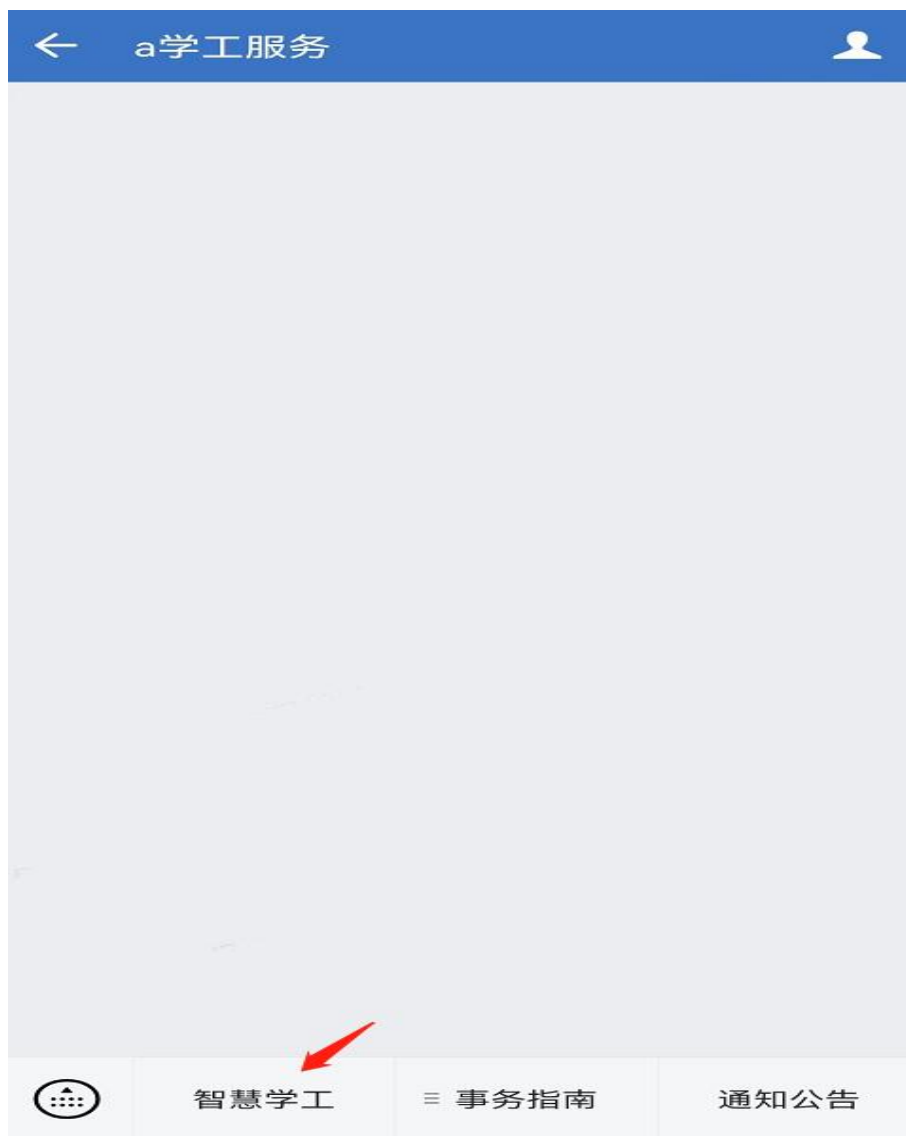
7. 在线申请完成。

手机端

1. 打开个人企业微信，点击下方“工作台”，找到“a 学工服务”并进入应用。



2. 进入“a 学工服务”后点击下方“智慧学工”。



3. 选择“困难生”应用



4. 如实填写全部信息后点击“提交申请”

×

我的困难认定

⋮

您需要填写以下信息完成申报

基本信息

已填写>

家庭成员

包含您的家庭成员信息

已填写>

家庭情况

包含您家庭困难类型等信息

已填写>

申请信息

包含您的申请陈述等信息

已填写>

提交申请

5. 在线申请成功，显示待审核状态。（注意：手机申请界面不能够直接导出文件格式的认定申请表或在线打印，仍需登录电脑端进行打印）



附件 3:

2025-2026 学年家庭经济困难学生认定统计表

副书记签字： (加盖学院公章) 填报日期：

序号	学号	学生姓名	学院	专业班级	性别	生源地	入学年份	最终学院认定结果

注：提交 Excle 版本，低年级在前高年级在后。